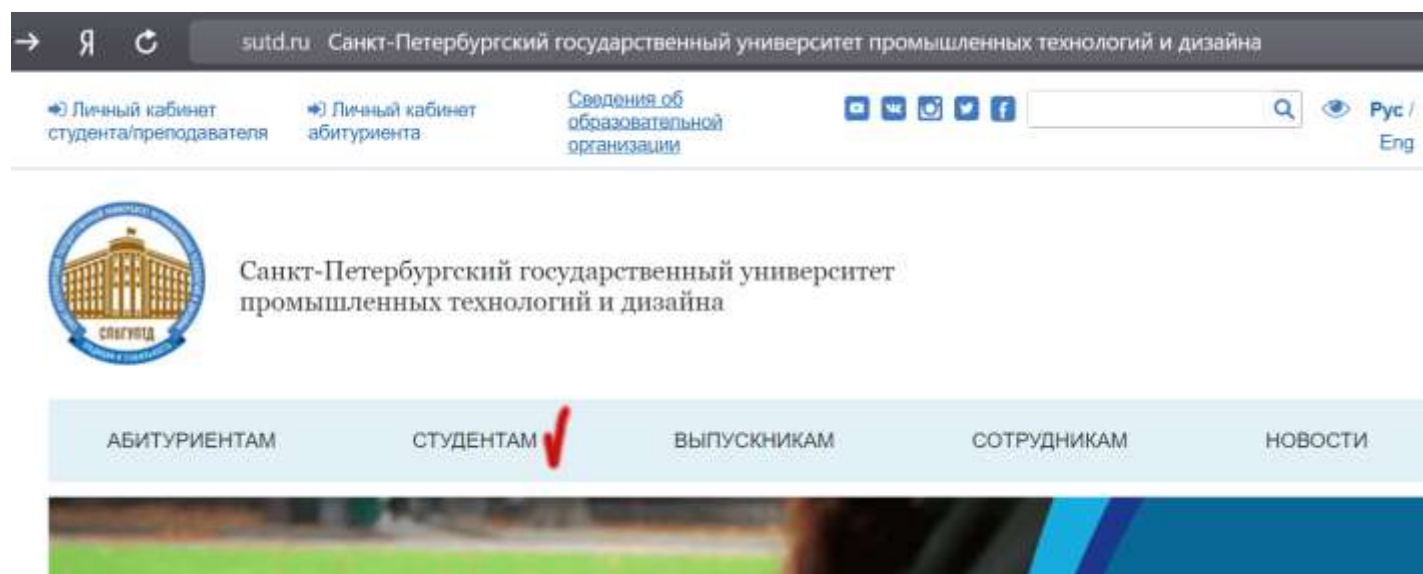


Регистрация и работа в Информационно-образовательной среде заочной формы обучения СПбГУПТД

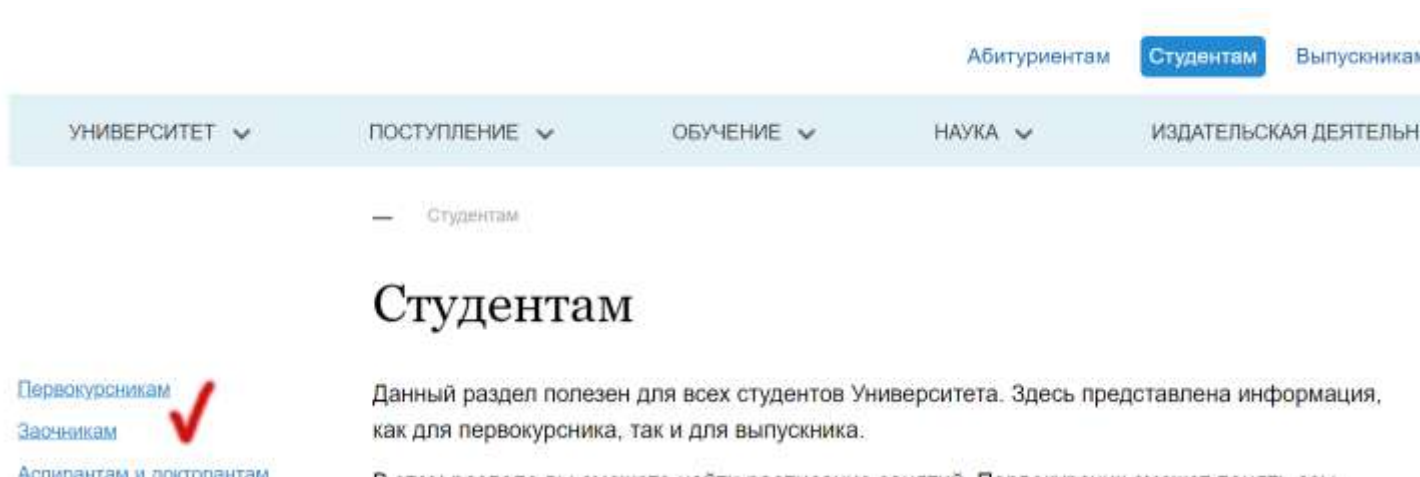
При обращении в службу техподдержки (контакты внизу любой страницы сайта), обязательно указывайте Вашу фамилию, имя, номер группы.

Регистрация в системе

Чтобы попасть на главную страницу Информационно-образовательной среды заочной формы обучения можно набрать адрес edu.sutd.ru/moodle/ или зайти на главный сайт университета (sutd.ru), выбрать в верхнем меню ссылку "**Студентам**":



Затем на открывшейся странице слева выбрать ссылку "**Заочникам**":



На следующей странице справа выбрать ссылку "**Студентам 1-5-го курсов**" (и бакалавриат, и магистратура - это 1-й курс).

Заочникам

Правила организации учебного процесса для студентов, обучающихся по заочной форме

Продолжительность обучения по заочной форме, составляет от 4 лет (в группах студентов, обучающихся по ускоренному сроку обучения) до 5 лет.

Студентам, успешно обучающимся в высших учебных заведениях по заочной форме обучения, установлены дополнительные отпуска с сохранением заработной платы на период выполнения лабораторных работ, сдачи зачетов и экзаменов (курсовых работ, курсовых проектов):

[Расписание занятий](#)

Информационно-образовательная среда заочной формы обучения

[Студентам 1-5-го курсов](#) ✓

На открывшейся главной странице есть форма для входа и кнопка для регистрации "**Создать учетную запись**". Под данной формой, без входа в систему, Вам доступна "**Справочная информация**".

Информационно-образовательная среда заочной формы обучения СПбГУПТД

Новости сайта



Объявление

от Методическая группа заочного обучения - Tuesday, 24 September 2019, 12:09

Уважаемые студенты 1 курса! Регистрация в ИОС начнется после собрания, которое состоится 14 октября 2019 года.

В целях проверки соответствия данных и минимизации ошибок, просим Вас **однократно** после регистрации в информационно-образовательной среде прислать на адрес: jhelena@mail.ru свою фамилию, имя и отчество, а также номер группы, в которую Вы зачислены.

Пример: **Иванов_Сергей_Иванович_1-МЗА-1**

После выполнения данной процедуры, в течение суток, Вам станут доступны дисциплины Вашего семестра.

Р.з. Фильтры сервиса Gmail могут не пропустить письмо с подтверждением регистрации. Поэтому, если Вам не пришло письмо с подтверждением регистрации - проверьте папку "Спам".

[Постоянная ссылка](#)

[Обсудить эту тему \(0Пока ответов\)](#)

Вход

Логин

Пароль

[Вставить](#)

Запомнить логин

[Вход](#)

[Создать учетную запись](#) ✓

[Забыли пароль?](#)

Основное меню

[Новости сайта](#)

[Справочная информация](#) ✓

Справочная информация

В данной категории хранится различная справочная информация

Информация о работе институтов, отделов университета

- Институт бизнес-коммуникаций.pdf
- Институт дизайна искусств.pdf
- Институт информационных технологий и автоматизации.pdf
- Институт прикладного искусства.pdf
- Институт прикладной химии и экологии.pdf
- Институт текстиля и моды.pdf
- Институт экономики и социальных технологий.pdf
- Управление внебюджетного обучения.pdf

Регистрация в библиотеке IPRBooks

- Данные для регистрации студентов и сотрудников в библиотеке.pdf
- Инструкция по регистрации в IPRbooks.pdf

Вход

Логин

Пароль

 Вставить 

Запомнить логин

[Создать учетную запись](#)

[Забыли пароль?](#)

Для регистрации в системе нажимаем ссылку "**Создать учетную запись**":

формы обучения СПбГУПТД

я 2019 года.

также номер

Вход

Логин

Пароль

 Вставить 

Запомнить логин


[Создать учетную запись](#) ✓

[Забыли пароль?](#)

Если Вы нажмете на кнопку "**Вход**", то увидите страницу, где тоже есть кнопка "**Создать учетную запись**":


Информационно-образовательная среда
заочной формы обучения СПбГУПТД

Логин

Пароль Вставить 

Запомнить логин


[Забыли логин или пароль?](#)

В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies 

Некоторые курсы, возможно, открыты для гостей

Вы в первый раз на нашем сайте?

Для полноценного доступа к этому сайту Вам необходимо сначала создать учетную запись.



В любом случае дальше появится форма для регистрации, в которой нужно заполнить предложенные поля (*Логин* и *Пароль* - **ЛАТИНСКИМИ** буквами, а поля *Имя* и *Фамилия* заполняйте на **РУССКОМ** языке - так Вас будут видеть преподаватели и администратор, иначе Вас будет трудно подключать к нужной группе и дисциплинам):

Информационно-образовательная среда заочной формы обучения СПбГУПТД

Новая учетная запись

▼ Свернуть всё

▼ Выберите имя пользователя и пароль

Логин



- Не указан логин

Пароль должен содержать символов - не менее 8, цифр - не менее 1, строчных букв - не менее 1, прописных букв - не менее 1

Пароль



- Заполните поле

▼ Заполните информацию о себе

Адрес



электронной почты

Адрес



электронной почты
(еще раз)

Имя



Фамилия



Город

После отправки формы с данными получаем сообщение:



СПбГУПТД

Сайт СПбГУПТД

Библиотечные ресурсы ▼

Расписание занятий

Русский (ru) ▼

Информационно-образовательная среда заочной формы обу

[В начало](#) / [Подтвердить учетную запись](#)

На указанный Вами адрес электронной почты **.....@yandex.ru** было отправлено письмо с простыми инструкциями для завершения регистрации. Если у вас появятся проблемы с регистрацией, свяжитесь с администратором сайта.

[Продолжить](#)

Можно нажать кн. "**Продолжить**" - попадаем на главную страницу, но лучше сначала подтвердить регистрацию. Идем в указанную при регистрации почту, там должно быть письмо от адресата: "**Учебное управление**" admin@sutd.ru.



Учебное управление (отправлено через edu.sutd.ru/moodle)

noreply@edu.sutd.ru

Важ:

сегодня в 0:17

Письма на тему

Учебное управление... 00:17
На сайте «Информационно-...

Вложения

Ссылки

Письма от Учебное
управление (отправлено
через edu.sutd.ru/moodle)

Здравствуйте,

На сайте «Информационно-образовательная среда заочной формы обучения СПбГУПТД» был запрос на создание учетной записи с указанием Вашего адреса электронной почты.

Для подтверждения новой учетной записи перейдите по следующему адресу:

<http://edu.sutd.ru/moodle/login/confirm.php?data=MjyRML9U3zLS3Bd/>

В большинстве почтовых программ этот адрес должен выглядеть как синяя ссылка, на которую достаточно нажать. Если это не так, просто скопируйте этот адрес и вставьте его в строку адреса в верхней части окна Вашего браузера.

Если Вам не пришло письмо с подтверждением регистрации - проверьте папку "Спам", т.к. некоторые почтовые сервисы могут не пропустить письмо с подтверждением регистрации. Если и там нет письма, **не регистрируйтесь второй и третий раз, напишите письмо в тех.поддержку (контакты внизу любой страницы сайта)!**

Вход в систему

Если письмо пришло, то переходим по ссылке в письме, получаем сообщение "**Спасибо, Регистрация подтверждена**". Внизу будет кнопка "**Продолжить**", нажав на нее, сразу попадаете в систему. В правом верхнем углу будет Ваше имя (меню для выхода, обмена сообщениями и т.д.).

Открывшаяся страница сайта "**Учетная запись пользователя**" отображает данные, введенные Вами при регистрации. При необходимости можно отредактировать личную информацию и ввести номер группы. После нажатия кнопки "**Обновить**" или "**Отмена**", попадаем на страницу "**Настройки**".

Работа с курсами

Слева в меню после пункта "**Мои курсы**" - находится список всех доступных в этом семестре дисциплин (курсов). Если Вы не видите этот список, напишите письмо в техподдержку, указав свою фамилию, имя, номер группы (Пример: **Иванов_Сергей_Иванович_1-МЗА-1**) и просьбой подключить Вас к курсам Вашей группы.

Список подключенных курсов будет выглядеть примерно так (вид списка зависит от текущего шаблона оформления):

СПбГУПТД Сайт СПбГУПТД Библиотечные ресурсы Расписание занятий Русский (ru)

В начало

- Личный кабинет
- Календарь
- Личные файлы
- Мои курсы
- Проектно-художественное моделирование инфографики_1-МГЗ-2
- Иностранный язык в профессиональной деятельности_осень_1-МГЗ-2
- Современные технологии разработки программного обеспечения_1-МГЗ-2
- Основы научно-исследовательской деятельности_1-

Информационно-образовательная среда СПбГУПТД

Новости сайта

Объявление
от Методическая группа заочного обучения - Tuesday, 24 September 2019, 12:09

Уважаемые студенты 1 курса! Регистрация в ИОС начнется после собрания, которое состоится 24 октября 2019 года.

В целях проверки соответствия данных и минимизации ошибок, просим Вас **однократно** информационно-образовательной среде прислать на адрес **jhelena@mail.ru** свою фамилию и номер группы, в которую Вы зачислены.

Пример: **Иванов_Сергей_Иванович_1-МЗА-1.**

После выполнения данной процедуры, в течение суток, Вам станут доступны дисциплины.

P.s. Фильтры сервиса Gmail могут не пропустить письмо с подтверждением регистрации. Если письмо с подтверждением регистрации - проверьте папку "Спам"

[Обсудить это](#)

Если список курсов слишком большой, то ниже будет пункт "Больше..."

Современный литературный процесс (2-СЗП-12С)

Основы рекламной деятельности (2-СЗП-12С_осень)

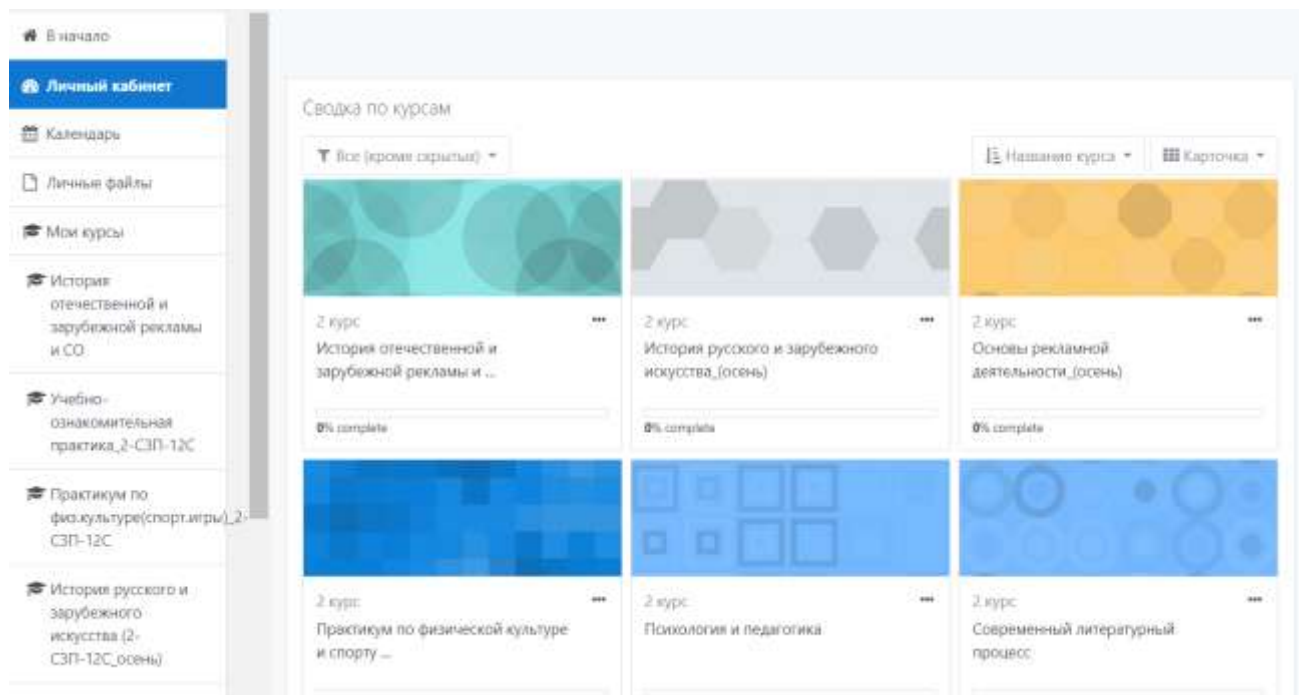
Статистика (2-СЗП-12С)

Экономика (2-СЗП-12С)

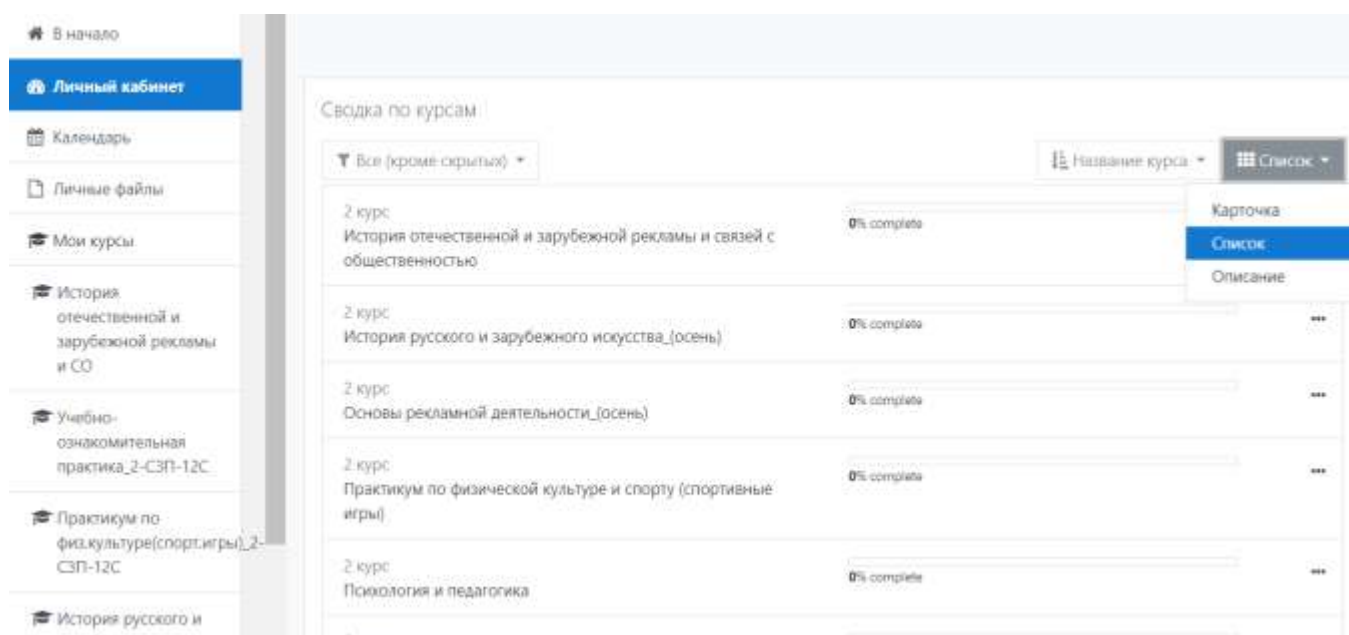
Психология и педагогика (2-СЗП-12С)

Больше...

Нажав на него, получаем страницу со всеми курсами. По-умолчанию, курсы выводятся в виде прямоугольников-карточек. Каждая ведет на свой курс.








Вы можете изменить вывод вид показа списка курсов, нажав на кнопку справа вверху над выводом курсов. Ниже показан вид курсов при выборе варианта "*Список*".



Учебный график

Какие дисциплины изучаются в каждом семестре можно узнать в курсе "*Учебный график ...*" (он есть в списке "*Мои курсы*" для каждой группы):

обеспечения_1-МГЗ-2		 С У Е В Г Г
	Основы научно-исследовательской деятельности_1-МГЗ-2	
	Математические методы и модели поддержки принятия решений_1-МГЗ-2	
	Философские проблемы науки и техники_(1-МГЗ-2)	
	Учебный график МГЗ-2 (прием 2019 г.)	

Это файл в формате Excel, внутри которого содержится таблица с изучаемыми дисциплинами по курсам, семестрам, сроки сдачи контрольных работ по месяцам (месяц указан цифрой, контрольная работа обозначена номером 1, 2 и т.д., если контрольных несколько за весь курс). Также указана форма контроля для каждой дисциплины: зачет, экзамен, диф.зачет(зачет с оценкой), курсовая работа.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ на крайний срок сдачи контрольных работ: для осенне-зимнего семестра - это 15 декабря (до 24ч), для весенне-летнего - это 15 мая (до 24ч).

После этого срока отправка контрольных работ автоматически закрывается!

Если Вы получили замечания после этого срока, то все исправления приносите с собой на сессию.

U18		fx													
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		
11	<u>Последний день приема контрольных работ: Зимняя сессия - 15 декабря, Весенняя сессия - 15 мая</u>														
12	Курс	№ п/п	Наименование дисциплины	Общее кол-во час.	Распределение контрольных работ по месяцам (указаны номера контрольных работ)										
13					9	10	11	12	Зимняя сессия	2	3	4	5	Летняя сессия	
14	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
15		1	Философские проблемы науки и техники	72	1				зач.						
16		2	Математические методы и модели поддержки принятия решений	144			1		экз.						
17		3	Основы научно-исследовательской деятельности	108	1				зач.						
18		4	Современные технологии разработки программного обеспечения	216			1		зач.						
19		5	Маркетинг аппаратно-программных средств информатизации	144										зач, к.р.	
20	1	6	Иностранный язык в профессиональной деятельности	144	1				зач.	2				зач.	
21		7	Мировые культуры и межкультурные коммуникации	72							1			зач.	
22		8	Проектно-художественное моделирование инфографики	108			1		экз.						
23		9	Техническая эстетика	144						1				зач.	
24		10	Технологии создания интернет-приложений	180							1			экз.	
25		11	Визуальное моделирование	180						1				экз.	
26		12	Учебная практика (ознакомительная практика)	108										д/зачет	

Просмотр методических материалов и отправка контрольных работ

Для просмотра методических материалов, выберите нужный курс-дисциплину, содержимое ее откроется на новой странице в середине:

Некоторые материалы содержатся в одном пособии, некоторые разбиты на отдельные темы. Во время установочных лекций задавайте вопросы преподавателю (как выбирать номер варианта, как оформлять, нужно ли присылать исправленную работу или можно привезти ее на сессию и т.д.)

Для отправки контрольных работ нажмите ссылку "**Прием контрольных работ**", на открывшейся странице есть кнопка "**Добавить ответ на задание**".

Давайте файлам с контрольными работами понятные имена, например, номер группы и фамилия:

2-МЗП-12_Петров_АИ_КР_3.doc

Обратите внимание на строчку "*Последний срок сдачи*"!!!

В этом же разделе Вы увидите отзыв на данную работу (раздел "**Отзыв**", см. ниже) . Некоторые кафедры отвечают быстро, некоторые не очень быстро. Если Вы вовремя отправили контрольную и видите ее в системе, то ждете ответа.

При необходимости, здесь же Вы сможете заново отправить контрольную работу с внесенными исправлениями (после первой отправки контрольной работы кнопка отправки изменит название на "**Редактировать ответ**").

Распечатка отзыва

После того, как будет получен отзыв на Вашу контрольную работу (см. рисунок ниже):

The screenshot displays a web interface with the following sections:

- Состояние ответа**: A table with two columns: "Состояние ответа на задание" and "Ответы для оценки".
- Состояние оценивания**: A green bar with the text "Оценено".
- Последний срок сдачи**: "Пятница, 16 Декабрь 2016, 01:00".
- Оставшееся время**: "61 дн.". A blue link "Остаток времени" is visible.
- Последнее изменение**: "Среда, 7 Сентябрь 2016, 18:58".
- Ответ в виде файла**: A file icon and the name "2-МЗП-12_ПОЛЯКОВ_АИ_КР_3.rar".
- Редактировать ответ**: A button.
- Внесение изменений в представленную работу**: A link.
- Отзыв**: A section with a blue header.
- Оценка**: "допущена к зачету".
- Оценено в**: "Среда, 21 Сентябрь 2016, 01:20".
- Оценено**: A profile icon and "Кафедра Математики".
- Отзыв в виде комментария**: A comment icon and the text "Контрольные работы №3 и №4 допущены к зачету с замечаниями: 1. Отсутствует титульный лист с указанным номером зачетной книжки, в ...".

Обязательно распечатайте эту страницу, чтобы у Вас осталось подтверждение проверки контрольной. Особенно это важно, если Вы по каким-то причинам не будете присутствовать на сессии, т.к. в конце семестра все данные о присланных контрольных будут удалены из базы (перенесены в архив).

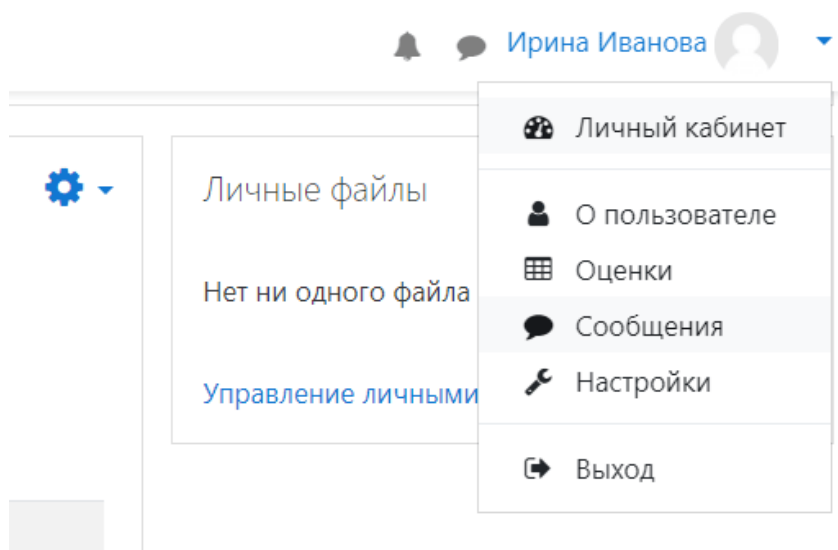
Обратите внимание:

1. Ваша фамилия будет видна на данной странице, только если Вы указали ее в имени файла с контрольной работой.

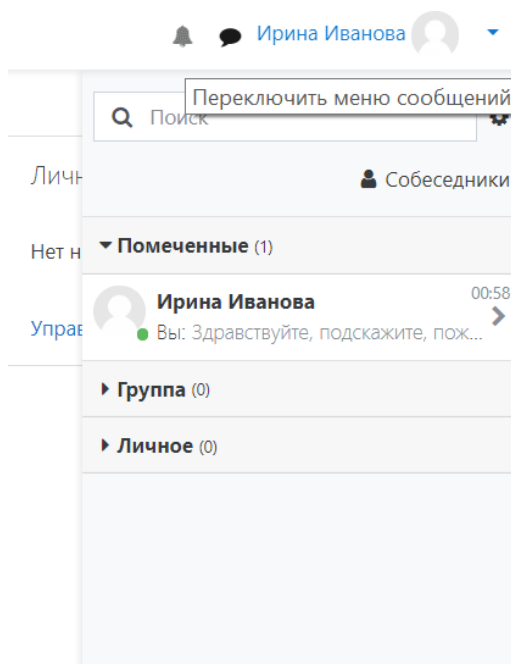
2. Если около текста отзыва стоит знак "**плюс**", то перед распечаткой нужно кликнуть по нему кнопкой мыши, чтобы раскрыть текст отзыва целиком.

Отправка сообщений

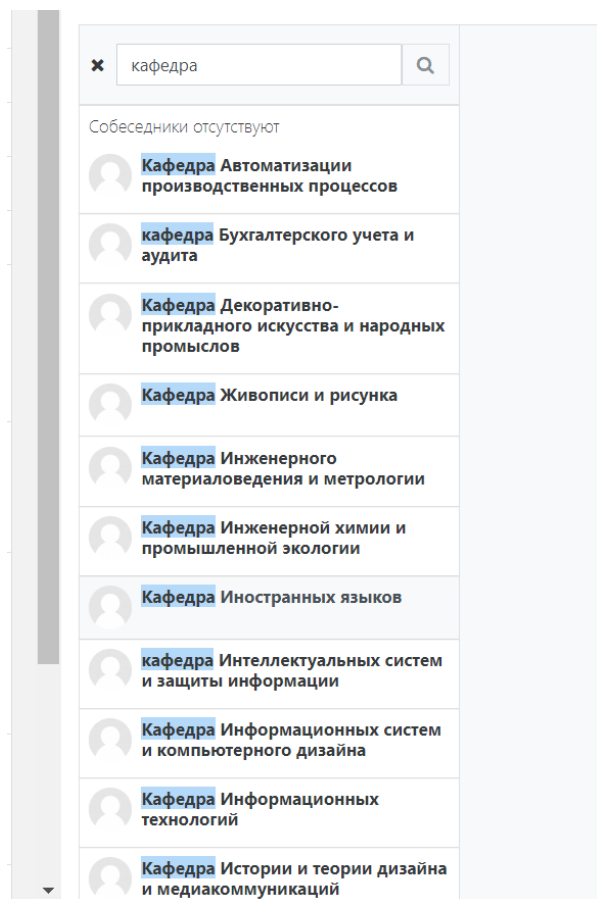
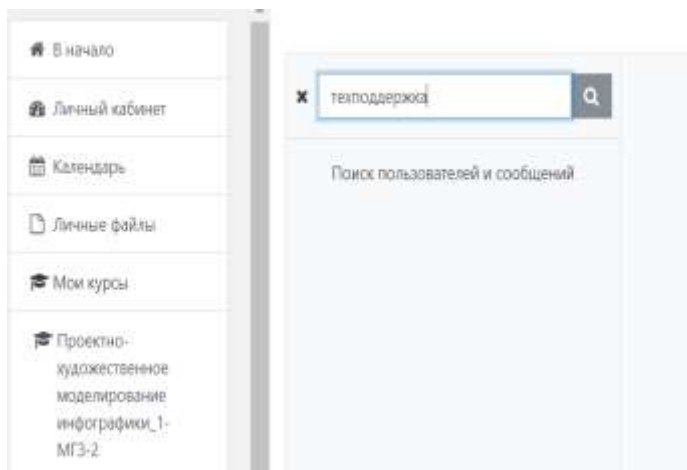
Вы можете отправить сообщение в техническую поддержку сайта (отдел Дистанционных образовательных технологий) или кафедрам через раздел "**Обмен сообщениями**", он доступен в раскрывающемся списке в правом верхнем углу (нажать на свое ФИО).



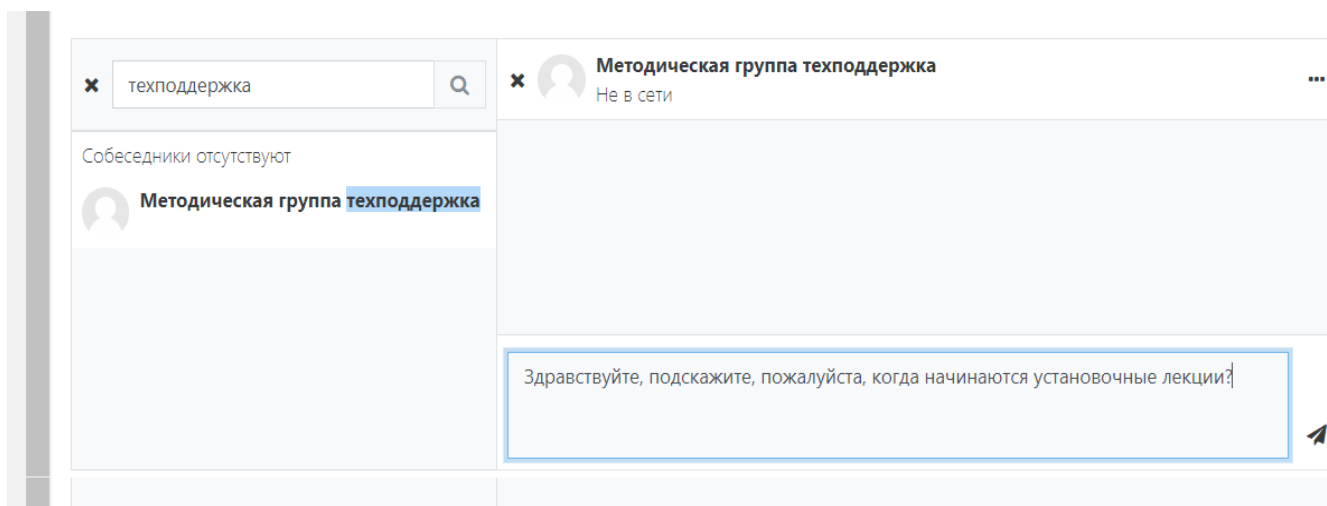
Или нажать на иконку "Сообщение" рядом со своим ФИО.



Вы можете выбрать, кому отправить сообщение, нажав ссылку "**Собеседники**" или, найдя нужного через поле "**Поиск**".



Выбрав собеседника, напишите сообщение (поле для ввода текста находится внизу):



Общие рекомендации

1. Постарайтесь просмотреть и скачать методические материалы заранее. Не оставляйте все вопросы на последний день, т.к. никто не застрахован от технических сбоев и, особенно в длинные праздники (январские, майские) не всегда возможно их быстро устранить.
2. Не забывайте смотреть объявления на первой странице.